HUBBARD COMMUNICATIONS OFFICE
Saint Hill Manor, East Grinstead, Sussex

HCO POLICY LETTER DELL'8 GENNAIO 1981

(Cancella BPL 12 ago 1971R REGOLAMENTI DEI CORSI AVANZATI, SICUREZZA DEL CORSO AVANZATO e BPL 23 gen 1969R SICUREZZA DEI CORSI AVANZATI, poiché queste publicazioni sono aggiornate e consolidate in questa HCO Policy Letter.)

Remimeo
AO e AOSHs
Solamente
Ethics
Qual
Personale Corsi
Avanzati
Studenti Corsi
Avanzati

REGOLAMENTI E SICUREZZA DEI CORSI AVANZATI

La technologia dei Corsi Avanzati é molto precisa. Non c'é nessuno spazio per le arbitrarietá, e data la natura confidenziale del materiale un codice etico veramente fermo é necessario nell'area. Non c'é nessun'altra sorgente di dati se non nei materiali stessi. I seguenti regolamenti sono stati provati essere di successo in molti anni e ora sono polioy molto strette.

1. Nessun consiglio fuori-linea puó essere cercato nei casi di studenti dei Corsi Avanzati.

2. Si deve rispondere a qualunque "soluzione insolita" cercata o a domanda posta solo facendo riferimento ai materiali rilevanti del Corso Avanzato e alla tech standard di chiarimento di parole da parte dei supervisori.

3. L'esame delle condizioni del caso deve essere fatto dall'Esaminatore di Qual e il folder completo dello studente deve essere sottoposto a tale Esaminatore al momento dell'esame per la sua ispezione.

4. Ogni persona che esamina gli stati di case ottenuti deve aver ricevuto i checkouts su tuttii materiali tecnici dei Corsi Avanzati.

5. Ogni Esaminatore in Qual che esamini gli stati di case ottenuti dev'essere OT 3 od oltre.

6. Tutto il personale del Corso Avanzato deve essere su OT 3 od oltre.

7. Nessuna persona che abbia una cattiva storia di Etica o un'ordine di soppressivo in questa vita oppure una registrazione criminale puó essere ammesso ai Corsi Avanzati senza uno speciale Board of Investigation convenuto dall'HCO Area Sec.

8. Nessuna persona che abbia una nota di usare in modo soppressivo i materiali dell'R6EW o del Clearing Course puó essere ammessa ai corsi OT.

9. Persone che siano state grossolanamente insicure nel maneggiare R6EW o materiali del Clearing Course o chiunque metta questi illegalmente a disposizione di un altro possono non essere ammessi sui corsi OT senza tener conto dell'azione presa a quel tempo.

10. I folders degli studenti solo C/Ssati dopo ogni session. Lo studente va dall'Examiner dopo ogni session.

11. Dopo che lo studente é andato dall'Examiner, porta il suo folder alla Reception del Solo Tech.

12. Quando uno studente dei corsi Avanzati vuole comunicare con il Supervisore del Case riguardo al suo case o al suo auditing, deve farlo per iscritto tramite il folder oppure come originazione data all'Examiner sul meter.

13. Se lo studente ha bisogno di verificare le istruzioni del C/S oppure se ha qualsiasi domanda o incertezza sulla sua tech di auditing, dovrebbe sempre scriverlo e mandarlo al Supervisore del corso con il suo folder ed il Supervisore del corso lo esaminerá con lui per vedere qualsiasi referenza o esercizio di cui ci fosse bisogno.

14. Nessun genere di alcool puó essere consumato entro le 24 ore che precedono la session e gli studenti non devono consumare o essersi somministrati alcun tipo di droga, antibiotici, aspirina, barbiturici, narcotici, sedativi, ipnotici o stimolanti senza un OK scritto dal Supervisore del Corso e dal C/S. La sola eccezione sarebbe in caso di emergenza di carattere medico, ed il C/S dev'essere informato sensa ritardo.

15. L'auditing dev'essere fatta giornalmente a meno che il C/S abbia dato istruzioni che un'interruzione debba essere presa per una grossa vittoria. I moduli AO I del progresso giornaliero devono essere compilati e portati a mano al posto designato nell'area di Reception della Solo Tech.

16. Gli studenti del Corso Avanzato non devono discutere i loro casi con NESSUNO fatta eccezione per (1) il Supervisore del Caso o il Supervisore del Corso (e poi solamente con comunicazioni scritte messe dentro il folder dell'auditing), (2) l'Examiner per mezzo di originazione all'E-meter, (3) un Auditor di Revisione in session o (4) il Consulente del Solo Case.

17. Studenti che hanno guai di case o che hanno smesso di audire sui corsi Avanzati saranno mandati dal Consulente del Case o in Revisione.

18. L'Admin di session di studenti sui Corsi Avanzati deve essere leggibile. Se non é leggibile sará considerato un NON Rapporto.

19. Gli studenti dei Corsi Avanzati non devono lasciare la cittá fintanto che non venga loro concesso un permesso scritto di farlo da parte del Supervisore del Case.

20. Uno studente che non sia qualificato come studente Fast Flow per HCO PL 25 sett. 79 SUCCESSFUL TRAINING LINE-UP e che perció riceve un esame sui materiali del corso in Qual, non puó portare il foglio dell'esame o il foglio delle risposte fuori dall'area di Qual.designata per gli esami confidenziali. Dopo la votazione l'esame é restituito allo studente per referenze ma dopo averlo rivisto in ragione di qualche errore commesso, lo studente deve sempre restituirlo immediatamente. E' responsabilitá dell'Examiner vedere che questo sia fatto.

21. NESSUNA COPIA NON AUTORIZZATA DEI MATERIALI DEI LIVELLI SUPERIORI PUO' ESSERE FATTA.
Questo significa NESSUNA nota, NESSUNA fotocopia, NESSUNA "piccola semplificazione", NESSUN piccolo schema da tenere a portata di mano. NESSUNO dei materiali deve essere in alcun modo copiato, neppure parzialmente o in forma alterata. Non devono essere registrati. Ogni studente ch possieda "annotazioni" o "cose che facilitino lo studio" su qualsiasi, pubblicazione o films dei Corsi Avanzati, schede instantanee, deve distruggerle immediatemente e completamente.

22. Qualsiasi referenza scritta dal Cramming Officer durante un ciclo di Cramming deve essere consegnata a mano al Cramming Officer alla fine di ogni periodo di Cramming.

23. NON SI DEVE SCRIVERE SUI MATERIALI DEI CORSI AVANZATI O CAMBIARLI IN ALCUN MODO.

La violazione dei punti 21, 22, e 23 sopramenzionati, porterá ad una severa azione di Etica che potrebbe includere l'interdizione dai futuri Corsi Avanzati (sebbene non limitata a questo).

L. RON HUBBARD
FONDATORE

LRH:kjm
Trad:cp.fp.pb
Copyright © 1981
by L. Ron Hubbard
ALL RIGHTS RESERVED

Trad. approvata da LC New Era Publications